City School District of ALBANY

ওয়ান-টু-ওয়ান ক্রোমবুক হ্যান্ডবুক

২০২০–২০২১

সামগ্রিক পর্যালোচনা **২**

ওয়ান-টু-ওয়ান লক্ষ্য **২**

দায়িত্বসমূহ **২**

শিক্ষার্থীদের দায়িত্বসমূহ ২

পিতামাতার দায়িত্বসমূহ ৩

ডিসট্রিক্টের দায়িত্বসমূহ ৩

নির্দেশিকার দায়িত্বপূর্ণ ব্যবহার **৩**

সাধারণ পরিচর্যা **৩**

সাধারণ ব্যবহার ও পরিচালনা **৪**

সহায়তা ও মেরামত **৪**

সহায়তা ও ট্রাবলশুটিং ৪

মেরামতি ও ব্যয় **৫**

শিক্ষার্থী চুক্তি **৬**

সামগ্রিক পর্যালোচনা

ওয়ান-টু-ওয়ান উদ্দেশ্য

সিভিল স্কুল ডিস্ট্রিক্ট অফ অ্যালবানি ওয়ান-টু-ওয়ান (1:1)-এর ক্রোমবুক প্রোগ্রামটির মুল উদ্দেশ্য হল একবিংশ শতাব্দীর শিক্ষার্থীদের সরঞ্জাম এবং সংস্থান সরবরাহ করা। শিক্ষার ক্ষেত্রে দক্ষতার জন্য সমগ্র শিক্ষণ প্রোগ্রাম জুড়ে প্রযুক্তির নিরবচ্ছিন্ন সংযুক্তি হওয়াটা জরুরী। প্রযুক্তিতে অ্যাক্সেস বাড়ানো অপরিহার্য।

শিক্ষাগত প্রযুক্তি শিক্ষার্থীদের জ্ঞান এবং চিন্তা দক্ষতা অর্জনে সহায়তা করার সময় শিক্ষার্থীদের এতে যুক্ত থাকা এবং শেখার জন্য উত্সাহ প্রচারের জন্য সহায়ক হিসেবে প্রমাণিত। ওয়ান-টু-ওয়ান প্রোগ্রামের লক্ষ্য হ'ল যাতে শিক্ষার্থীরা যাতে শিক্ষার্থীরা শেখে, ভাগ করে নেয়, সহযোগিতা করে, সমালোচনামূলক চিন্তা করে এবং প্রযুক্তি এবং উদ্ভাবনী শিক্ষামূলক পদ্ধতির রুটিন এবং স্বচ্ছ একীকরণের মাধ্যমে সমস্যার সমাধান করে।

শিক্ষার্থীরা তাদের ডিসট্রিক্ট দ্বারা জারি করা ডিভাইসগুলিকে নিরাপদ, সুরক্ষিত এবং ভালভাবে কার্যকর অবস্থায় রেখে দায়িত্বশীলভাবে ডিসট্রিক্ট প্রযুক্তি এবং নেটওয়ার্ক সংস্থানগুলি ব্যবহার করবে বলে আশা করা হয়। এই হ্যান্ডবুকের তথ্যগুলি প্রতিটি দলের দায়িত্বের একটি রূপরেখা তৈরী করে দেয় এবং এগুলি শিক্ষার্থীদের এবং তাদের পিতামাতাকে এই প্রত্যাশাগুলি পূরণে সহায়তা করবে।

দায়িত্বসমূহ

শিক্ষার্থীদের দায়িত্বসমূহ

এটি আমাদের প্রত্যাশা এবং বিশ্বাস যে শিক্ষার্থীরা প্রযুক্তিটি দায়িত্বের সাথে ব্যবহার করবে এবং তারা প্রযুক্তি এবং ডিসট্রিক্ট নেটওয়ার্ক সংস্থানসমূহ উভয়েরই যথাযথ এবং গ্রহণযোগ্য ব্যবহার বুঝতে পারে। ডিসট্রিক্টের এই প্রত্যাশাগুলি আমাদের স্কুলের বাইরে শিক্ষার্থী এবং পরিবারের দ্বারা গৃহীত, ওয়ান-টু-ওয়ান (1:1) ডিভাইসগুলির ক্ষেত্রেও প্রযোজ্য। শিক্ষার্থীদের ডিসট্রিক্ট ডিভাইসগুলির বাড়িতে ব্যবহার ও বিদ্যালয়ে ব্যবহারের সম মানসম্পন্ন এবং নিম্নলিখিত জেলা নীতিগুলিতে আবদ্ধ থাকে:

- কম্পিউটার নেটওয়ার্ক এবং ইন্টারনেট গ্রহণযোগ্য ব্যবহার (4526, 4526.1, এবং 4526R)
- আচরণবিধি (5300)
- ডিসট্রিক্ট মালিকানাধীন উপকরণ এবং সরঞ্জামের অনুমোদিত ব্যবহার (8330)

শিক্ষার্থীদের ব্যবহার এবং আচরণকে নিয়ন্ত্রণকারী নীতিসমূহ ছাড়াও, এটি জেলার প্রত্যাশা যে:
শিক্ষার্থীরা যা করবেন-

- ডিসট্রিক্ট দ্বারা সরবরাহকৃত কম্পিউটার প্রযুক্তির যন্ত্র এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য সাধারণ জ্ঞান প্রয়োগ করা।
- জারি হওয়া ক্রোমবুকগুলি স্কুল বর্ষের (বা শিক্ষার্থীর তালিকাভুক্তি) একই অবস্থায় ফিরিয়ে দেওয়া।
- ডিভাইসগুলিকে সর্বদা সুরক্ষিত রাখা।
- ডিভাইসটির কোনও ক্ষতি বা চুরির ক্ষেত্রে যত তাড়াতাড়ি সম্ভব শিক্ষক / পিতামাতা / স্কুল প্রশাসকের কাছে রিপোর্ট করা।
- 1:1 ডিভাইসটি রাতে চার্জ করা এবং প্রতিদিন সেটির সম্পূর্ণ চার্জ থাকা নিশ্চিত করা। পুরোপুরি চার্জ হওয়া ডিভাইসের সমগ্র স্কুল-দিবসের জন্য পর্যাপ্ত ব্যাটারি ক্ষমতা থাকে। পাওয়ার কর্ড / চার্জারগুলি বাড়িতে রেখে দেওয়া উচিত।
- ডিসট্রিক্ট দ্বারা জারি করা ক্রোমবুকগুলির সম্পূর্ণ ব্যবহারের সাথে ডিজিটাল নাগরিকত্বের মূল নীতিগুলি অনুশীলন করা।

শিক্ষার্থীরা এগুলি করবেন না -

- স্কুল দ্বারা জারি করা ডিভাইসে কোন চিহ্ন আঁকা, নোংরা করা বা স্টিকার লাগান।
- ওভাররাইড, বাইপাস করা বা অন্যথায় ইন্টারনেট ফিল্টারিং সফ্টওয়্যার, ডিভাইস সেটিংস, হার্ডওয়্যার, সফ্টওয়্যার, বা নেটওয়ার্ক কনফিগারেশনগুলিতে হস্তক্ষেপ করার চেষ্টা করা।
- ডিসট্রিক্ট দ্বারা জারি করা ডিভাইসের বাণিজ্যিক বা রাজনৈতিক উদ্দেশ্যে ব্যবহার করা।
- ব্যক্তিগত ব্যবহার (গেমিং, সোশ্যাল মিডিয়া, মেসেজিং ইত্যাদি) এবং / অথবা লাভের জন্য সফ্টওয়্যার ইনস্টল করা।

পিতামাতার দায়িত্বসমূহ

যে কোনও শিক্ষার্থীর সাফল্যের ক্ষেত্রে, সেটির সমর্থনের ক্ষেত্রে পিতা-মাতা একটি গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে থাকেন। ওয়ান-টু ওয়ান ক্রোমবুক প্রোগ্রামটির সাফল্যের জন্য পিতামাতারও কিছু দায়বদ্ধতা রয়েছে। ডিসট্রিক্ট ক্রোমবুক প্রাপ্ত একজন শিক্ষার্থীর পিতামাতা / অভিভাবক এগুলি করবেন বলে ডিসট্রিক্টের প্রত্যাশা:

- ডিভাইসটির ব্যবহার সাধারণভাবে নিরীক্ষণ করা, ইন্টারনেট ব্যবহার করার সময় বা ডিজিটাল মিডিয়া তথ্য উত্স গ্রহণ করার সময় বিশেষত আপনার সন্তানের অনুসরণ করা সময় এবং কন্টেন্টের সীমা সম্পর্কে আলোচনা করা।
- ভাইবোন এবং পরিবারের অন্যান্য সদস্যরা যে ব্যক্তিগত ব্যবহারের জন্য ডিভাইসটি ব্যবহার করছে না তা নিশ্চিত করা।
- ডিভাইসটি ফেরত না দেওয়া হলে, সেটি কোনও ভাবে ক্ষতিগ্রস্ত হলে, হারিয়ে গেলে বা চুরি হলে মেরামতি বা প্রতিস্থাপনের ব্যয়টির জন্য দায়বদ্ধ থাকা।
    - চুরির ঘটনায় একটি পুলিশ রিপোর্ট দায়ের করতে হবে।

ডিসট্রিক্টের দায়িত্বসমূহ

আলবানির সিটি স্কুল ডিসট্রিক্ট শুধুমাত্র ডিভাইস সরবরাহ করার বাইরেও প্রোগ্রামটির সাফল্যের দায়িত্ব ভাগ করে নেয়। একটি নিরাপদ, সুরক্ষিত এবং অর্থবহ নির্দেশমূলক প্রযুক্তি অভিজ্ঞতা নিশ্চিত করার জন্য, ডিসট্রিক্ট যেগুলি করবে:

- স্কুলে এবং বাইরে উভয় স্থানেই ইন্টারনেট কন্টেন্ট ফিল্টার সরবরাহ করা। যেহেতু কোনও কন্টেন্ট ফিল্টারিং সমাধানই ১০০% কার্যকর নয়, তাই পিতামাতার পর্যবেক্ষণ এবং সচেতনতাও এক্ষেত্রে সমান গুরুত্বপূর্ণ।
- অনুপযুক্ত অ্যাক্সেস এবং সংস্থানগুলির ব্যবহার তদন্ত করা।
- স্কুলে এবং স্কুলের বাইরে উভয় স্থানেই স্বয়ংক্রিয় সফ্টওয়্যার এবং সুরক্ষা আপডেট সরবরাহ করা।
- পর্যাপ্ত ব্যয় সাশ্রয় করে প্রাথমিক মেরামতি সম্পূর্ণ করা। ব্যাপক মেরামত করার জন্য উল্লেখযোগ্য ব্যয়ে পেশাদার পরিষেবাগুলির প্রয়োজন হবে।
    - শিক্ষার্থী এবং তাদের পিতামাতা / অভিভাবকগণ তাদের ।:। ডিভাইসটির কোনও রকমের মেরামতি করার চেষ্টা করা থেকে স্পষ্টভাবে নিষিদ্ধ করা হয়। কোনও ।:। ডিভাইস যদি কোনও সমস্যার সম্মুখীন হয় বা সেটির রক্ষণাবেক্ষণ বা সংস্কারের প্রয়োজন হয় তাহলে সেটির প্রযুক্তিগত সহায়তা এবং / বা মেরামতির জন্য ডিসট্রিক্টে ফিরিয়ে দিতে হবে।

নির্দেশিকার দায়িত্বপূর্ণ ব্যবহার

সাধারণ পরিচর্যা

মৌলিক গভীর বিবেচনা এবং যত্নের ফলে ক্রোমবুকগুলি গড়ে পাঁচ (৫) বছরের সমস্যা-মুক্ত ব্যবহার করা যাবে । এটি খুব গুরুত্বপূর্ণ যে ক্রোমবুকগুলিকে পারফরম্যান্সের সর্বোচ্চ শিখরে রাখার জন্য সহজ পদক্ষেপগুলি করা হয়।

- স্ক্রিন পরিষ্কার করার জন্য কেবলমাত্র একটি পরিষ্কার, নরম কাপড় ব্যবহার করুন, কোনও ধরণের ক্লিনজার নয়।
- ক্ষতি রোধ করতে কর্ড এবং কেবলগুলি অবশ্যই যত্ন সহকারে ক্রোমবুকে প্রবেশ করাতে হবে।
- ক্রোমবুকগুলি উচ্চ এবং নিম্ন তাপমাত্রায় অত্যন্ত সংবেদনশীল; এই জাতীয় অবস্থায় ক্রোমবুকগুলিকে বের করা যাবে না
- ক্রোমবুক ব্যবহার করে ধীরে ধীরে সেটির কভারটি বন্ধ করুন। ক্রোমবুক বন্ধ করার সময়ে কভারটি জোরে বন্ধ করবেন না, কারণ এটি স্ক্রিনের দুর্ঘটনাবশত ক্ষতির কারণ হিসাবে পরিচিত।
- আনলকড বা আনসারভিজড অঞ্চলে ক্রোমবুকগুলি কখনই অযত্নে রেখে যাবেন না।
- ক্রোমবুকগুলিকে তালা ব্যবহার করে নিরাপদে শিক্ষার্থীর লকারে সংরক্ষণ করা যেতে পারে। লকারে রাখা অবস্থায় ক্রোমবুকের উপরে কিছুই রাখা উচিত নয়

সাধারণ ব্যবহার ও পরিচালনা

ডিসট্রিক্ট দ্বারা জারি করা ডিভাইসগুলিকে স্কুলে এবং বাড়িতে- উভয় স্থানেই শক্তিশালী শেখার অভিজ্ঞতা সমর্থন করার জন্য সরবরাহ করা হয়। পূর্বে চিহ্নিত সমস্ত বিদ্যমান নীতি সর্বদা এবং সমস্ত স্থানে ডিভাইসগুলির ব্যবহার পরিচালনা করে। পরিচালনা নীতিগুলি ছাড়াও, ডিসট্রিক্ট দ্বারা জারি করা ডিভাইসগুলির ক্ষেত্রে এগুলিও পালনযোগ্য:

- যে কোনও সময় সংগ্রহ এবং পরিদর্শন করা। ক্রোমবুক পরিদর্শন করার কারণগুলি অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে তবে সেগুলি নিম্নলিখিতগুলির মধ্যে সীমাবদ্ধ নয়: ক্রোমবুক ব্যবহার করার সময় কার্যকারিতা, রক্ষণাবেক্ষণ, সার্ভিসযোগ্যতা এবং শিক্ষার্থীদের আচরণ।
- ক্রোমবুক-এর কোনও ব্যবহারের ক্ষেত্রে শিক্ষার্থীদের গোপনীয়তার কোনও প্রত্যাশা নেই। ডিসট্রিক্ট, পূর্বের বিজ্ঞপ্তি বা সম্মতি ছাড়াই ডিস্ট্রিক্টের ক্রিয়াকলাপ সম্পর্কিত যে কোনও কারণে শিক্ষার্থীদের ক্রোমবুক-এর ব্যবহার, লগ, তদারকি, অ্যাক্সেস, পরিদর্শন ও পর্যবেক্ষণ করতে পারে।
- সমস্ত ক্রোমবুক একটি ডিস্ট্রিক্টের সম্পদ বিষয়ক ট্যাগ সহ লেবেলযুক্ত থাকবে। এই সম্পদ ট্যাগগুলিকে কোনওভাবেই সংশোধন বা নষ্ট করা যাবে না। ডিসট্রিক্ট সম্পদ ট্যাগের ক্ষতিসাধন করার জন্য বা ডিসট্রিক্ট সম্পদ ট্যাগ ছাড়াই ক্রোমবুক ফেরত দেওয়ার জন্য শিক্ষার্থীদের কাছ থেকে ক্রোমবুকের সম্পূর্ণ প্রতিস্থাপন ব্যয় পর্যন্ত চার্জ করা হতে পারে।
- স্কুলে যখন ইন-ক্লাস কার্যক্রমের জন্য ডিভাইসটি ব্যবহৃত হচ্ছে, তখন শিক্ষার্থীর ক্লাসের সাথে সম্পর্কিত কাজের জন্যই কেবলমাত্র ডিভাইসটি ব্যবহার করা প্রয়োজন। যদি কোনও শিক্ষার্থীকে এমন কিছু করতে থাকা অবস্থায় পাওয়া যায় যা শ্রেণীর সাথে সরাসরি সম্পর্কিত নয়, তাহলে সে সুযোগ-সুবিধাগুলি হারাতে পারে এবং তার বিরুদ্ধে প্রয়োজনীয় শাস্তিমূলক ব্যবস্থা নেওয়া হবে।
- ক্রোমবুক-এ একটি ইন-বিল্ট ওয়েবক্যাম রয়েছে। ডিসট্রিক্টে দূর থেকে ওয়েব ক্যামে অ্যাক্সেস করার ক্ষমতা **নেই**। শিক্ষার্থীদের নিরীক্ষণের জন্য কোনও সময়েই ওয়েবক্যাম ব্যবহার করা হবে না।

সহায়তা ও মেরামতি

সহায়তা ও ট্রাবলশুটিং

ক্রোমবুকগুলি অত্যন্ত সহজ এবং ব্যবহারের ক্ষেত্রে নির্ভরযোগ্য, কিছু কিছু পরিস্থিতিতে এগুলির সমর্থন প্রয়োজন হয়। প্রযুক্তি সহায়তা ডেস্ক (518.475.6175)-এর সাথে যোগাযোগ করে সাধারণ ব্যবসায়িক সময়ের মধ্যে সাধারণ প্রযুক্তিগত সহায়তা পাওয়া যাবে। লক্ষ্যণীয় যে হেল্প ডেস্ক কেবলমাত্র ডিসট্রিক্ট দ্বারা জারি করা ডিভাইসগুলির সাথে সীমাবদ্ধ প্রযুক্তিগত সহায়তা সরবরাহ করতে পারে।

ব্যক্তিগত প্রযুক্তির জন্য সমর্থন পাওয়া যাবে না। ভার্চুয়াল নির্দেশাবলী সম্পর্কিত সমর্থনকে কোনও শিক্ষক বা বিল্ডিং প্রশাসকের কাছে নির্দেশিত হতে হবে। ডিস্ট্রিক্টের ওয়েবসাইটে এই স্থানে শিক্ষামূলক প্রযুক্তি / ভার্চুয়াল শিক্ষণের সংস্থান রয়েছে: https://www.albanyschools.org/academics/distance-learning

কোনও প্রযুক্তিবিদ যেখান থেকেই সম্ভব, ফোনে, দূর থেকে সমস্যাগুলি সমাধান করার চেষ্টা করবেন। যদি প্রযুক্তিবিদ শিক্ষার্থীর ডিভাইসটির সামনাসামনি গিয়ে দেখভাল করার প্রয়োজন আছে বলে বিবেচনা করেন, তাহলে তিনি একটি টিকিট তৈরি করবেন এবং ডিভাইসটিকে তাদের স্কুল অফিসে বা মনোনীত ক্রোমবুক পরিচালকের কাছে নিয়ে যাওয়ার নির্দেশ দেবেন।

সহায়তার জন্য ডিসট্রিক্টের সাথে যোগাযোগ করার আগে, নিম্নলিখিত মৌলিক সমস্যা সমাধানের পদক্ষেপগুলি দ্বারা সমস্যার সমাধান করা যেতে পারে:

- আমাদের ডিসট্রিক্ট ওয়েবসাইটে ক্রোমবুক ব্যবহারের জন্য একটি সূচনাকারী নির্দেশিকা পাওয়া যাবে: https://www.albany.k12.ny.us/portals/0/documents/chromebook_intro_guide.pdf
- সমস্যা সমাধানের প্রথম ধাপ হিসাবে সর্বদা ডিভাইসটি পুনরায় চালু করার চেষ্টা করা।
- যদি ইন্টারনেট অ্যাক্সেস করতে না পারা যায় তবে ওয়্যারলেস সক্ষম রয়েছে কি না এবং ডিভাইসটি কোনও নেটওয়ার্কের সাথে সংযুক্ত রয়েছে তা নিশ্চিত করা।

- ব্যাটারিতে চার্জ রয়েছে তা নিশ্চিত হওয়া। যদি তা না হয় তবে কর্ড ব্যবহার করে ডিভাইসটিকে একটি পাওয়ার সোর্সের সাথে সংযুক্ত করা।
- শিক্ষার্থীরা বাড়িতে ক্রোমবুকগুলি থেকে প্রিন্ট করার জন্য গুগল ক্লাউড প্রিন্ট সল্যুশন সহ তাদের হোম প্রিন্টারগুলি সেট আপ করতে পারে। গুগল ক্লাউড প্রিন্ট সম্পর্কিত তথ্য এখানে পাওয়া যাবে: http://www.google.com/cloudprint/learn/.
- ৬-১২ গ্রেডের শিক্ষার্থীদের পাসওয়ার্ড পরিবর্তন এবং পাসওয়ার্ড পুনরায় সেট করতে ডিস্ট্রিক্টের পাসওয়ার্ড স্ব-পরিষেবা পরিচালনা ব্যবস্থা ব্যবহার করা উচিত। এই সিস্টেমটিতে নাম লেখানোর জন্য এবং ব্যবহারের জন্য নির্দেশিকা এখানে পাওয়া যাবে:
    - পাসওয়ার্ড রিসেট টুল: https://ssrpm.albany.k12.ny.us
    - প্রশিক্ষণ ভিডিও: https://youtu.be/yQM25wmLZ4I

মেরামতি ও ব্যয়

ওয়ান-টু-ওয়ান প্রোগ্রামের মধ্য-বর্ষ বাস্তবায়নের সাথে, একটি বীমা বিকল্পের মূল্য বাতিল হয়ে যায়। ২০২০-২০২১স্কুল বর্ষের জন্য, ডিসট্রিক্ট একটি স্ব-বীমা প্রোগ্রামের ব্যয় বহন করছে না। ২০২১-২০২২ স্কুল বর্ষের জন্য ডিভাইসগুলিকে পুনরায় ইস্যু করা দিয়ে শুরু করে, একটি পরিবার-অর্থায়িত বীমা বিকল্প থাকবে। সেই বার্ষিক ফি এবং কভারেজ সম্পর্কিত বিশদটি আগামী বছরের শুরুতে দেওয়া হবে।

যথাযথ যত্ন এবং দায়বদ্ধ ব্যবহারের সাথে, এই টেকসই ডিভাইসগুলির সামান্যতম কোনও রক্ষণাবেক্ষণ বা মেরামতের প্রয়োজন হবে। একক সবচেয়ে কার্যকর এবং সুলভ "বীমা" হল দায়িত্বপূর্ণ-মালিকানা। আলবানির সিটি স্কুল ডিসট্রিক্ট সাধারণ ব্যবহার বা সরঞ্জামের ত্রুটির ফলে ক্ষতিগ্রস্থ সরঞ্জামগুলির জন্য মেরামতির ব্যয় বহন করবে। একই শিক্ষার্থী / ডিভাইস সহ একাধিক ঘটনার জন্য ব্যয় এবং অন্যান্য সমস্ত ক্ষয়ক্ষতি, হারিয়ে যাওয়া বা চুরি — ইচ্ছাকৃত হোক বা দুর্ঘটনাক্রমে - তা শিক্ষার্থীর দায়িত্বে থাকবে। নীচে ২০২০-২০২১ স্কুল বর্ষের সাধারণ ক্রোমবুক মেরামতের জন্য ব্যয় বর্ণিত হল।

** সমস্ত মেরামতির ধরণগুলি প্রতিফলিত হয় না। মেরামতির ধরণের উপর নির্ভর করে ব্যয় আলাদা হয়।*

মেরামতি / প্রতিস্থাপন ফি	সম্পূর্ণ খরচ	প্রথম ক্লেইম	দ্বিতীয় ক্লেইম	অন্যান্য সমস্ত ক্লেইম
দুর্ঘটনাজনিত বিপর্যয়ের ক্ষয়ক্ষতি	$২৬৫	চার্জ নেই	ব্যয়ের ৫০%	প্রতিস্থাপনের সম্পূর্ণ ব্যয়
চুরি (পুলিশ রিপোর্ট সহ)	$ ২৬৫	চার্জ নেই	ব্যয়ের ৫০%	প্রতিস্থাপনের সম্পূর্ণ ব্যয়
অবহেলার কারণে খোয়া যাওয়া বা ক্ষয়ক্ষতি	$ ২৬৫	ব্যয়ের ৫০%	প্রতিস্থাপনের সম্পূর্ণ ব্যয়	প্রতিস্থাপনের সম্পূর্ণ ব্যয়
স্ক্রিন প্রতিস্থাপন	$১০০	চার্জ নেই	ব্যয়ের ৫০%	প্রতিস্থাপনের সম্পূর্ণ ব্যয়
অসময়ে ব্যাটারি প্রতিস্থাপন	$৬৫	চার্জ নেই	ব্যয়ের ৫০%	প্রতিস্থাপনের সম্পূর্ণ ব্যয়
কীবোর্ড প্রতিস্থাপন	$৫০	চার্জ নেই	ব্যয়ের ৫০%	প্রতিস্থাপনের সম্পূর্ণ ব্যয়
পাওয়ার অ্যাডাপ্টার প্রতিস্থাপন	$৩৫	চার্জ নেই	ব্যয়ের ৫০%	প্রতিস্থাপনের সম্পূর্ণ ব্যয়

শিক্ষার্থী এবং তাদের পিতামাতা / অভিভাবকগণ তাদের ।:। ডিভাইসটি কোনও রকমের মেরামত করার চেষ্টা করা থেকে স্পষ্টভাবে নিষিদ্ধ। **কোনও পরিস্থিতিতেই বাইরের কোনও সংস্থা বা পক্ষের কাছে তাদের কম্পিউটার নিয়ে যাওয়ার অনুমতি শিক্ষার্থীদের নেই।** যাবতীয় মেরামতি, প্রযুক্তিগত সহায়তা এবং সমস্যা সমাধানের কাজটি আলবানির প্রযুক্তি বিভাগের সিটি স্কুল ডিসট্রিক্ট দ্বারা পরিচালিত হবে।

শিক্ষার্থী চুক্তি

আলবানির সিটি স্কুল একটি কম্পিউটিং ডিভাইসে ওয়ান-টু-ওয়ান অ্যাক্সেসকে ডিসট্রিক্ট শিক্ষা কার্যক্রমের একটি মৌলিক ভিত হিসাবে দেখে। প্রত্যেক শিক্ষার্থীকে স্কুলে এবং স্কুল থেকে দূরে উভয় স্থানেই ব্যবহারের জন্য একটি ক্রোমবুক সরবরাহ করা হলে, অবস্থান নির্বিশেষে আকর্ষণীয়, সহযোগী, স্ব-পরিচালিত এবং ক্ষমতায়িত শিক্ষার্থী শিক্ষণের লক্ষ্য অর্জন করা যেতে পারে। শিক্ষার্থীরা ডিসট্রিক্ট প্রযুক্তি এবং নেটওয়ার্ক সংস্থানগুলি দায়বদ্ধতার সাথে ব্যবহার করবে এবং তাদের পিতামাতা ডিসট্রিক্ট নীতিমালা এবং নির্দেশিকাগুলি মেনে জেলা দ্বারা জারি করা ডিভাইসটি নিশ্চিত করার ক্ষেত্রে স্কুল জেলার সাথে সহযোগিতা করবেন বলে আশা করা হচ্ছে। নীচে শিক্ষার্থী এবং অভিভাবকদের দ্বারা তৈরী প্রতিশ্রুতিগুলির সংক্ষিপ্তসার দেওয়া হল।

শিক্ষার্থীরা স্কুলের আগে, স্কুল চলাকালীন এবং স্কুলের পরে ক্যাম্পাসে থাকুক বা থাকুক, তারা নিম্নলিখিত দায়িত্বগুলি পালনে সম্মত হয়।

- ওয়ান-টু-ওয়ান ক্রোমবুক হ্যান্ডবুক এবং এই নীতিগুলিতে বর্ণিত দায়বদ্ধ ব্যবহারের নির্দেশিকাগুলি মেনে দায়ীত্বপূর্ণ এবং নৈতিক পদ্ধতিতে ডিভাইসটি ব্যবহার করা;
  - ❖ কম্পিউটার নেটওয়ার্ক এবং ইন্টারনেট গ্রহণযোগ্য ব্যবহার (4526, 4526.I, এবং 4526R)
  - ❖ আচরণবিধি (5300)
  - ❖ ডিসট্রিক্ট মালিকানাধীন উপকরণ এবং সরঞ্জামের অনুমোদিত ব্যবহার (8330)
- কেবলমাত্র শিক্ষণ এবং স্কুলের জন্য উপযুক্ত কার্ক্রমের সমর্থনের উদ্দেশ্যেই প্রযুক্তির ব্যবহার করা
- যত্ন সহকারে এবং সুরক্ষার কথা মাথায় রেখে ডিভাইসটির ক্ষতি হওয়া এড়ান।
- কোনও কর্মী সদস্য বা পিতামাতা / অভিভাবককে অনুপযুক্ত, বিপজ্জনক, হুমকিমূলক বা অস্বস্তিকর তথ্য, চিত্র, বা বার্তাগুলি সম্পর্কে অবিলম্বে অবহিত করা।
- ডিভাইসটি সর্বদা সুরক্ষিত রাখা।
- প্রতিদিন পুরো চার্জযুক্ত ক্রোমবুকটি স্কুলে নিয়ে আসা।
- স্কুল-বর্ষের (বা ডিসট্রিক্ট এনরোলমেন্টের) শেষে ক্রোমবুক একই অবস্থায় ফিরিয়ে দেওয়া। কোনও শিক্ষার্থী ডিসট্রিক্ট ছাড়ার পরে ডিভাইসগুলি অব্যবহার্য হয়ে যায়। কোনও ডিভাইস ফেরত দিতে ব্যর্থতা ফৌজদারি অভিযোগের কারণ হতে পারে।

আমার সন্তান এবং আমি এই ফর্মটিতে এবং ওয়ান-টু ওয়ান ক্রোমবুক হ্যান্ডবুক হিসাবে বর্ণিত দায়িত্ব ও প্রত্যাশাগুলি সম্পর্কে পড়েছি, আলোচনা করেছি এবং তাতে সম্মত হয়েছি।

শিক্ষার্থীর স্বীকৃতি

শিক্ষার্থীর নাম (প্রিন্ট): ____________________ স্বাক্ষর আইডি: ____________________

শিক্ষার্থীর স্বাক্ষর: ____________________ তারিখ: ____________________

পিতামাতার স্বীকৃতি

পিতা-মাতার নাম: ____________________

পিতা-মাতার স্বাক্ষর: ____________________ তারিখ: ____________________